

T.C.
BÜYÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI
ŞEHİT MEHMET ŞEFİK ŞEFKATLİOĞLU ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023

STRATEJİK PLANI

ARALIK 2019

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Öztürk



Sunuş

Okul öncesi eğitim çocukların yaşamındaki il okul deneyimidir. 36 ayını dolduran çocuklar okulda öğretmenle ve sosyal yaşamla ilk burada tanışmaktadır. Yaşam felsefesini burada kurmakta, karakteri burada şekillenmektedir. Çocuğun en temel ihtiyacı olan oyun çocuğa, yine okulda sunulmaktadır. Yaşamın gerektirdiği bilişsel, sosyal, duygusal, dil, hareket gelişimi ve öz bakım becerileri burada desteklenmekte ilgi ve yetenekleri yine burada şekillenmektedir. Hayatın başlangıcında en büyük adım anaokulunda atılmaktadır.

Bu bilgiler doğrultusunda Şehit Mehmet Şefik Şefkatlioğlu Anaokulu 'nda Vizyon, Misyon ve Stratejik Plan belirlenmektedir. Bu plan yapılırken Atatürk 'ün İlke ve İnkıpları Türk Milletinin Milli ve Kültürel Değerleri, Tarihi ,Bugünü ve Geleceği Milli Eğitim Bakanlığı 'nın 2023 Stratejik Planı doğrultusunda tasarlanmakta ,planlanmakta ve uygulanmaktadır. Okul öncesi eğitimi, Büyükçekmece ilçesinde okullaşmanın %100 olduğu , her çocuğun ilkokula başlamadan en az 1 yıl okul öncesi eğitim aldığı, tüm çocuklara eşit fırsatlar sunulduğu, çağın pedagojik bilgileri doğrultusunda çocuğun tüm gelişim alanlarına hitap eden, çocukların ilgi ve yeteneklerini ortaya çıkaran kulüp çalışmaları yapılan güvenli, güvenilir, temiz, sağlıklı, beslenme dostu ,oyun dostu ,doğa dostu ,bilim dostu aile -okul işbirliğini önceleyen çocuğu merkeze alan öğretmen girişimini önemseyen bir okul felsefesiyle kendimizi 2023 ve sonrası için, Türkiye' nin seçkin okullarından biri olma yolunda devam etmekteyiz.

Okul Stratejik planlanmasında emeği geçen Müdür Yardımcımız Alev SİNOĞLU 'na ,Stratejik Plan Planlama ve Hazırlama Kuruluna ,Öğretmenlerimize ,Çalışanlarımıza , Velilerimize ve Paydaşlarımıza en derin şükranlarımı sunarım .

Bizlere güvenen başta Milli Eğitim Bakanımız Sayın Ziya SELÇUK 'a ,İstanbul İl Milli Eğitim Müdürümüz Sayın Levent YAZICI 'ya, Büyükçekmece Kaymakamımız Sayın Dr. Mehmet ÖZEL 'e ve İlçe Milli Eğitim Müdürümüz Sayın Hasan UYGUN 'a teşekkürlerimi sunarım .

Erdoğan ERGİN
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	25
MİSYONUMUZ	25
VİZYONUMUZ	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ	26
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	32
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	37

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Erdoğan ERGİN	Okul Müdürü	Alev SİNOĞLU	Müdür Yardımcısı
Alev SİNOĞLU	Müdür Yardımcısı	Hüsna ARSLANBAY	Öğretmen
Hatice KAYA KÖSE	Öğretmen	Özlem VARLIK SEYMEN	Öğretmen
Damla KÖKSAL	Okul Aile Birliği Başkanı	Yasemin KURTARICI ÖZDEMİR	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 15 temmuz hain darbe girişiminden sonra 23.07.2016 tarihinde devletimize tahsis edilmiştir. Okulumuzun kurucu müdürü Turgay KAYA'dır. İsmi 15 Temmuz hain darbe girişiminde şehit olan Mehmet Şefik ŞEFKATLİOĞLU'ndan almıştır. Okulumuz 10 derslik 18 sınıftan oluşmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.
Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İstanbul		İlçesi: Büyükçekmece			
Adres:	Pınartepe Mah. Turgut Özal Bulv. No:132 Büyükçekmece/İstanbul	Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com/maps/place/41%C2%B000'17.9%22N+28%C2%B038'28.4%22E/@41.00498,28.641215,18z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0x0!8m2!3d41.0049805!4d28.6412152?hl=tr-TR		
Telefon Numarası:	02128770104	Faks Numarası:	-----		
e- Posta Adresi:	762134@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	Sehitmehmetsefiksefkatioglu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	762134	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2014		Toplam Çalışan Sayısı			
Öğrenci Sayısı:	Kız	148	Öğretmen Sayısı	Kadın	16
	Erkek	172		Erkek	1
	Toplam	320		Toplam	17
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:40	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0

Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	180	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	2 yıl
---	-----	---	-------

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Okul Öncesi Öğretmeni	-	15	15
Branş Öğretmeni	-	-	-
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	1	1
Yardımcı Personel	-	7	7
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	1	25	26

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	35	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	18	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	362	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	665			
Okul Kapalı Alan (m2)	1448			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)				
Kantin (m2)	Yok			
Tuvalet Sayısı	10			
Diğer (.....)	-			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
3/A	5	11	16	4/G	8	10	18
3/B	6	13	19	4/H	8	10	18
3/C	8	11	19	5/A	11	8	19
4/A	10	9	19	5/B	8	11	19
4/B	8	9	19	5/C	9	11	20
4/C	10	7	17	5/D	10	9	19
4/D	11	7	17	5/E	6	8	14
4/E	9	9	18	5/F	7	7	14
4/F	9	9		5/G	5	13	18

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	10	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	15	Fotokopi Makinesi Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	12	İnternet Bağlantı Hızı	16 mbit

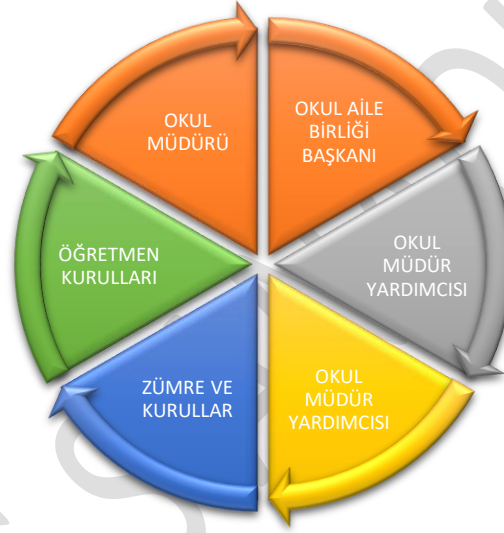
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılar da dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	1010.038	776.265
2018	1666.032	872.873

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	6	3			
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	6	3			
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	6	3			
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	7	2			
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	5	4			
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	5	4			
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	6	3			
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	6	3			
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	6	3			
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	6	3			
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	6	3			
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	6	3			
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	6	3			

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Kurum kültürünün yerleşmiş olması	Zaman zaman iletişim yetersizliği
2	Okulumuzun yenilik ve gelişimlere açık olması	Rehberlik öğretmen normunun sürekli değişmesi
3	Teknolojik alt yapı	Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin azlığı
4	Deneyimli insan kaynakları	
5	Tercih edilen bir kurum olması	
6	Okulumuzda alınana kararların adil, tarafsız, objektif	

	bir şekilde çalışanların katılımıyla alınması	
7	Yenilik ve gelişmeleri takip eden bir idare yapısının olması	

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	20	17		2	
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	24	15			
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	14	18	5		
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	15	21	2		
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	24	14			
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	28	10	1		
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	13	18	6	1	
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3	18	6	3	7
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	24	15			
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	14	19	3		1
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	15	15	1	1	
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	13	15	1		

13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	15	15			2
----	--	----	----	--	--	---

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	-Okulumuzda yeterli miktarda kültürel ve sanatsal faaliyetler düzenlenmektedir.	-Profesyonel rehberlik hizmeti alamamaktayız.
2	-Öğrencilerimize ilgili konularda gerekli rehberlik hizmeti verilmektedir.	-Bizleri ilgilendiren konularda istek ve görüşlerimiz zaman zaman dikkate alınmamaktadır
3	-İhtiyaç duyduğumda okulumuz çalışanlarıyla rahatlıkla görüşülebilmektedir.	
4	-Okulumuz ile ilgi durumlar zamanında veli ve öğrencilere duyurulmaktadır.	
5	-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır	
6	-Okul binası ve diğer fiziki alanlar yeterlidir.	
7	-Okulumuza iletilen şikayetler ve istekler dikkate alınmaktadır.	
8	-Okulumuz öğretmenleri yenilikçi ve farklı yaklaşımlarla ders işlemektedir.	
9	- Okulumuz veliler tarafından sevilmeaktadır.	
10	-Okul teknik yönden yeterli araç gereç ve donanıma sahiptir	

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İç Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1-Kayıt alanındaki yaşı uygun nüfusun okul öncesine kayıtlarının yapılması 2- Özel eğitime muhtaç çocuklara gerekli yönlendirmelerin yapılması
Çalışanlar	1-Öğretmenlerin öğrenmeye ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması 2- Kurumun çalışanlarının fikirlerine önem verilmesi. 3- Dinamik, tecrübeli, donanımlı, teknolojik yönden bilgili yetişmiş personelin olması.
Veliler	1-Çocukları için iyi bir okul öncesi eğitim alabilecekleri ortamın olması 2-Velilerin ilgi ve ihtiyaçlarına cevap verebilecek bir okul olması.

Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none">1-Okulöncesi eğitime uygun yapılmış olması.2-Okulu Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması3-Okulumuzun bahçesinin eğitim öğretime uygun durumda bulunması.4. Okula ulaşımın kolay olması5. Okula yakın bir hastanenin bulunması
Donanım	<ol style="list-style-type: none">1. ADSL bağlantısının olması2. Güvenlik kameralarının olması3. Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması
Bütçe	<ol style="list-style-type: none">1. Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması3. Komisyonların etkin çalışması4. Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması3. Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi4. Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması5. STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması6. Üniversite ile işbirliğinde olunması

vb	<ol style="list-style-type: none">1. Rehberlik normunun yeniden verilmesiyle rehberlik servisinin aktif çalışmaya başlaması2. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi3. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması4. Öğretmenlik deneyimi ve beceri eğitimi için öğretmen adayı öğrencilerinin okulumuzda eğitim alıyor olması5. Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul olması6. Bağımsız bir anaokulu olmamız yeterli personel çalışması ve ihtiyaçların giderilebilmesi
----	---

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1. Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar2. Öğrencilerin şiddet içeren yayınlar izlemesi3. Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı4. Kaynaştırma öğrencilerin eğitiminin kalabalık sınıflarda zorlaşması
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none">1. Okul Personeline yönelik okul dışı etkinliklerin ikili eğitimden dolayı yetersiz olması2. Öğretmenlerin teneffüs saatlerinin olmaması3. Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması

Veliler	<ol style="list-style-type: none">1. Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları2. Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri3. Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi4. Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none">1. Okulun cadde üzerinde bulunmasından kaynaklanan park sorunu2. Servis araç yolunun olmaması3. Okulumuzun çok katlı olması
Donanım	<ol style="list-style-type: none">1. Konferans salonunun ortak kullanımı2. İnternet erişim kısıtlılığı3. Okul çatısının dış etkilere açık olması nedeniyle onarım ihtiyacı4. Destek eğitim odalarının olmaması
Bütçe	<ol style="list-style-type: none">1. Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için veliler tarafından verilen ücretin bazen yetersiz kalması2. Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Personel verimliliğinin arttırılması
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Online yazışmaların kurumun tüm birimlerinde aktif olarak kullanılmaması

vb

Dış Faktörler

Fırsatlar

Politik	Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımlarının artmasının sağlaması
Sosyolojik	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşı olmaması
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bđlgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluğu
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim

sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum	Değerler Eğitimi	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Sınıf Tekrarı	Donanım
Yabancı Öğrenciler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Öğretim Yöntemleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Okul Kontenjanı	Ders Araç Gereçleri	Taşıma ve servis
	Paydaş Memnuniyeti	
	Ulusal ve Uluslar Arası Yarışmalar, Projeler	
	Okul Dışı Öğrenme Ortamları	
	Sportif Faaliyetler	

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin kayıt durumu
2	Devam devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
5	Sınıf tekrarı ve eğitim öğretim süreçlerini tamamlama
6	Uyum çalışmalarının çeşitlendirilmesi

2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin artırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması

4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Destekleme ve yetiştirme kursları
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
9	Öğrenci, veli ve öğretmen memnuniyeti

3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Şehit Mehmet Şefik ŞEFKATLİOĞLU Anaokulu olarak misyonumuz; gelişime açık, öğrenmeyi öğrenmiş, iletişim becerileri gelişmiş, sorun çözme becerisine sahip, üretken, yaratıcı, özgüvenli, girişimci, etik değerleri özümsemiş, öz disiplinli ve benlik saygısı gelişmiş, toplumda birey olarak yer aldığının farkında olan, paylaşımcı, sorumluluk sahibi, sağlıklı, mutlu ve başarılı bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Şehit Mehmet Şefik ŞEFKATLİOĞLU Anaokulu vizyonumuz; Okul öncesi Eğitiminin genel amaç ve ilkeleri doğrultusunda çocukların seviyeleri, ilgi alanları ve ihtiyaçlarına göre hazırlanmış eğitim programı çerçevesinde, bilimsel bilgiyi ön plana çıkaran, sanatsal ve kültürel etkinliklere önem veren, yaratıcılığı destekleyen eğitim anlayışı ile bölgesinde tercih edilen ilk kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlılık,
- 2) Çalışkanlık ve iş disiplini,
- 3) Türkçenin doğru kullanımına özen gösterme,
- 4) İnsan haklarına saygı,
- 5) Değişime ve gelişime açık olmak,
- 6) doğa ve çevreyi koruma bilincini aşılama,
- 7) Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak ortamları oluşturmak,
- 8) Katılımcı yönetim anlayışı,
- 9) Takım çalışmasına dayalı bir iş ortamı,
- 10) Kurum gelişimine katkı sağlayan her çalışmayı takdir etme
- 11) İş başında sürekli eğitim,
- 12) Kuruma bağlılık,
- 13) Çalışanların birbiriyle ve yönetimle olan iletişim kanallarını güçlendirme,
- 14) Bilimsellik ve Araştırmacılık,
- 15) Çevre ile sürekli ve kesintisiz iletişim,
- 16) Milli ve manevi değerlerimizin farkında olan bireyler yetiştirmek,

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün okul öncesi eğitim dönemindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, okula uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan okul öncesi eğitim dönemindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, okula uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%85	%87	%88	%89	%90	%95
PG.1.1.2	Bir eğitim ve öğretim döneminde özürlü ve özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%20	%17	%12	%10	%10	%8
PG.1.1.3	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	15	17	18	20	20	20
PG.1.1.4	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (Evet: 1 - Hayır: 0) (Engelli rampası, engelli tuvaleti, engelli asansörü/lift)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.5	Yabancı uyruklu öğrencilerin devam oranı (%)	%75	%80	%85	%85	%90	%90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Seçici Komisyonu	01 eylül-20 eylül
1.1.2	Erken çocukluk dönemindeki çocukların okula kayıtları ve devamları için veli ziyaretleri yapılacaktır.	Okul Seçici Komisyonu	01 eylül-20 eylül
1.1.3	Velilerin aktif olarak katılacağı "Veli Etkinlik Günleri" düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.6	Okulun, engelli bireylerin kullanımına yönelik tuvalet, rampa, asansör/lift vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül ayı içinde
1.1.7	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına öğrencilerin katılımı teşvik edilecektir.	Sınıf Öğretmeni	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.8	Servis şoförleri, öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Servis Komisyonu	Eylül ve Şubat aylarında
1.1.9	Devamsızlık yapan yabancı uyruklu öğrencilerin velileri ile görüşmeler yapılacaktır	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Hedef 1.2: Özel eğitime ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin akranlarından soyutlanmadan okula uyumları desteklenerek kurumsal rehberlik mekanizması etkin bir şekilde işletilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.1	Tanılamaya yönlendirilen öğrenci oranı (%)		%3	%3	%3	%3	%3	%3
PG.1.2.2	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.1.2.2.1 Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	70	75	80	85	90	95
		PG. 1.2.2.2 Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	115	120	125	130	140	145
		PG. 1.2.2.3 Rehberlik servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı	50	60	65	70	70	70
PG.1.2.3	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik yıl içinde yapılan faaliyet oranı (%)		%10	%15	%16	%17	%18	%19

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi		
1.2.1	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim Boyunca	Öğretim	Yılı
1.2.2	Özel eğitime ihtiyaç duymayan öğrencilerin velilerine yönelik "özel öğrencilere yaklaşımlar" konusunda bilinçlendirme eğitimleri verilecektir.	Rehberlik Servisi	Eğitim Boyunca	Öğretim	Yılı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.3	Özel eğitimle ilgili velilere yönelik seminerler düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.2.4	Rehberlik servisinin çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.2.5	Öğretmenlerin rehberlik servisinden müşavirlik hizmeti alması teşvik edilecektir.	Rehberlik Servisi Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2: Çocukların bedensel, zihinsel, dilsel ve duygusal olarak çok boyutlu gelişimlerini desteklemek ve yaşam boyu iyi olma hâline katkı sağlamak amacıyla eğitim ve öğretimin niteliği yükseltilecektir.

Stratejik Hedef 2.1: Çocukların çok yönlü gelişimi için okul öncesi kazanımları takip edilecek ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Okul dışı öğrenme ortamları kapsamında düzenlenen gezi/etkinlik sayısı		15	20	21	22	23	24
PG.2.1.2	Değerler eğitimi	PG.2.1.2.1 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	5	6	7	8	9	10
		PG.2.1.2.2 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	%30	%35	%36	%37	%38	%39
PG.2.1.3	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.1.3.1 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	15	20	25	25	25	25
		PG.2.1.3.2 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	%20	%21	%22	%23	%24	%25
PG.2.1.4	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)		%45	%50	%55	%60	%65	%70

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi		
2.1.1	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Sınıf Öğretmeni	Eğitim	Öğretim	Yılı
2.1.2	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Sınıf Öğretmeni Okul Yönetimi	Eğitim	Öğretim	Yılı
2.1.3	Değerler eğitimi alanında etkin çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Öğretmeni Okul Yönetimi	Eğitim	Öğretim	Yılı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi		
2.1.4	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb kurum/kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır.	Sınıf Öğretmeni Okul Yönetimi	Eğitim Boyunca	Öğretim	Yılı
2.1.5	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Sınıf Öğretmeni Okul Yönetimi	Eğitim Boyunca	Öğretim	Yılı
2.1.6	Öğretmen ve öğrencilerin etkinlikleri için ihtiyaç duyulan alanların ve eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.	Sınıf Öğretmeni Okul Yönetimi	Eğitim Boyunca	Öğretim	Yılı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim öğretim yılı içi)	6	10	12	14	16	18
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı (%)	5	10	12	14	16	18

PG.3.1.4	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı (%)	1	3	3	4	4	5
PG.3.1.5	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	17	18	18	19	20	20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.1.2	Okul personeli lisansüstü eğitime teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.1.4	Personel memnuniyetinin artırılması için gerekli etkinlikler yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.1.5	Öğretmen başına düşen öğrenci dağılımı dengeli yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	%30	%40	%40	%45	%45	%45
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı (%)	%80	%80	%80	%85	%85	%85
PG.3.2.3	Bakım onarım ve donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	%40	%50	%55	%60	%65	%70
PG.3.2.4	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs) kapsamında yapılan faaliyet sayısı	5	10	10	15	15	15
PG.3.2.5	Beyaz Bayrak sahiplik durumu ve Beslenme Dostu Okul programı uygulanıp/uygulanmadığı (Evet: 1, Hayır: 0)	1	1	1	1	1	1
PG.2.2.6	Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı (Kilogram)	300	600	650	700	750	750

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	alanlar iyileştirilip artırılabacaktır.	Sınıf Öğretimi	Boyunca
3.2.3	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.2.4	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmeni	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.2.5	Tasarruf tedbirleri hakkında öğrenci farkındalığı artırılabacaktır.	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmeni	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.2.6	Acil durum eğitimlerinin sayısı artırılabacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.2.7	Atıkların geri dönüşüme kazandırılmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmeni	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.2.8	Okul güvenlik kameralarının sürekli kontrolü ve bakımı yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.2.9	İş güvenliği kapsamında okulun tüm birimlerinin risk analizi yapılacak ve gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.2.10	İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde belirli periyotlarla tüm personel ve öğrencilere yönelik hijyen eğitimleri düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.3.3.2	Veli toplantılarına katılım oranı (%)	%70	%75	%80	%85	%90	%90
PG.3.3.3	İşbirliği yapılan Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	3	4	5	5	6	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.3.2	Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır.	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmeni Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.3.3	Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	550.00	580.00	610.00	640.00	670.00	3050.00
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	440.00	450.00	460.00	470.00	480.00	2300.00
TOPLAM	990.00	1030.00	1070.00	1110.00	1150.00	5350.00

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe milli eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Ş.M.Ş.Ş. ANAOKULU